关于举办 2025 年第二期水利行业职业技能 等级认定考评人员培训班的通知

各有关单位:

为进一步加强考评员队伍建设,不断提高技能人才评价质量,推动水利行业职业技能等级认定工作有序规范开展,新华水利控股集团有限公司拟于11月举办2025年第二期水利行业职业技能等级认定考评人员培训班,现将有关事项通知如下:

一、培训内容

国家有关职业技能等级认定政策法规、职业技能等级认 定命题与题库管理、考评员职业守则与行为规范、相应职业 (工种)考评的基本技能及考评技术指导、考评实操训练、 资格考试等。

二、培训形式

线下集中面授

三、培训对象

(一)新华水利控股集团有限公司各分支机构从事水利 行业职业技能等级认定相关工作的人员及原有考评员、高级 考评员证书已过期的人员。 (二)水利行业其他相关单位从事职业技能等级认定相 关工作的人员。

四、申报条件

- (一)热爱职业技能等级认定工作,具有良好的职业道 德和敬业精神,廉洁奉公,坚持原则、公道正派,具有较强 的组织纪律性。
- (二)申报考评员应取得本职业(工种)高级工(三级) 及以上职业技能等级证书,或相关专业中级及以上专业技术 职称,熟悉本职业(工种)专业知识和操作技能,具有3年 以上的实践工作经历。

申报高级考评员应取得本职业(工种)高级技师(一级) 及以上职业技能等级证书,或相关专业高级及以上专业技术 职称,熟悉本职业(工种)专业知识和操作技能,具有考评 员资格并执行考评任务3年以上。

五、培训时间和地点

培训时间: 2025年11月10号-14号(10号报到,14号返程)

培训地点: 广东水利电力职业技术学院

报到地址:广州市大古里酒店(天寿路122号)

六、培训收费标准

培训费 2750 元/人(含住宿、伙食、师资、场地、考核、教学资料等费用),学员食宿统一安排。参培学员往返交通费用由所属单位负责。

七、报名与缴费方式

(一)报名方式

各分支机构或单位统一组织符合条件的考评人员报名,填写《报名回执表》和《新华水利控股集团有限公司职业技能等级认定考评人员申报表》(申报表需单位盖章),于2025年10月31日前将表格发送至65797770@qq.com。

(二) 缴费方式

学员报名并经审核通过后(审核成功后电话通知相关单位),可缴纳培训费至以下账户,汇款时请务必备注"考评人员培训班(单位名称)"。

户 名: 北京新华节水认证有限公司

开户行:建设银行北京广安门支行

账 号: 11050165520000001328

需要开具培训发票的学员,请按照附件3填写相关开票信息。

八、其他事项

- (一)本次培训由新华水利控股集团有限公司主办,北京新华节水认证有限公司承办。
- (二)请参加培训的学员提供本人近期1寸白底免冠彩色电子照片及身份证、职业资格证书(技能等级证书)或职称证书复印件。经审核符合申报条件,参加培训结束并经考核合格的学员,统一颁发新华水利控股集团有限公司职业技能等级认定考评员(高级考评员)证卡。

(三)联系人: 白海燕

联系电话: 010-63204687; 18910882172

附件: 1.报名回执表

- 2.新华水利控股集团有限公司职业技能等级认定考评 人员申报表
- 3.发票信息反馈单

新华水利控股集团有限公司 2025年10月20日

附件 1

报名回执表

单位名称(盖章):

序号	姓名	性别	单位	联系电话	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

附件 2

新华水利控股集团有限公司 职业技能等级认定考评人员申报表

姓名				,	性别		民族					
出生日期			文化和	呈度		اِ	予份证号					贴照片处
现工作单位 及职务(职级)							联系方	式				
从事职业 (工种)岗位				从	业年限			1				
申报考评职业							申报级	划			斧评员	□高级考评员
业务工作 简历												
本	人郑	重承诺	f: 以上	二所有	有信息真	实有	效,若有	虚假	,责	任自负	负。	
		ı								承	诺人:	
所在工作单 推荐意见												盖章) 月 日
分支机构			同意聘	 任语	亥同志担	任		职业	k (I	二种)		.员工作。 .盖章)
审核意见	1											<u> </u>
新华控股审核意见												盖章) 月 日

备注:请将"技能等级/专业技术职称"相关证明材料作为附件一并提交。

发票信息反馈单

姓名	手机号
1.单位名称	
2.税号	
3.单位地址	
4.电话	
5.开户行	
6.银行账号	
7.开票项目	培训费
8.开票金额	
9.专票/普票	

备注:请各位学员与本单位财务仔细核对后认真填写。